

98 學年度第一次總務會議會議紀錄

壹、時間：99 年元月 22 日（星期五）上午 9 時 30 分

貳、地點：雲平大樓四樓第一會議室

參、主席：陳景文

紀錄：王嘉麟

肆、出、列席：如簽到表

伍、上次會議決議執行情形報告：

案號	決議或說明事項	執行情形
第一案	攸關環境衛生確需，工設系增建化糞池事宜，請本處營繕組前往會勘了解，並運用年度校務基金辦理。	工設系化糞池已於 98 年 7 月 16 日完成更新。
第二案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校內使用國、市定古蹟系所單位(含物理系、歷史系等)反應之通案問題，有關古蹟建物整修辦理情形，本處行政作業報核處理過程一併副知使用單位；並將努力循求其他管道反應古蹟維修之審議單位，以利案件推展。 2. 如涉及古蹟建物安危迫需，則營繕組緊急報核權宜措施，奉核後，馬上積極辦理。 3. 另營繕組聯繫規劃設計學院，有關委辦之古蹟調查修復計畫，請儘早完成，俾利後續作業進行。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有關行政作業報核處理過程將一併副知使用單位；因本校國、市定古蹟修復及再利用審查單位分別為文建會及台南市政府，有關審查時程問題皆已反應，台南市政府之審查依個案召開，時程上較無延宕問題；惟文建會審查委員召集較為困難，且全省審查案件繁多，再加上修正後復審時間，通常耗時數月，有關此節會再積極反應，尋求解決。 2. 涉及古蹟建物安危迫需者，營繕組業依「古蹟歷史建築及聚落修復或再利用採購辦法」9 條規定，緊急支撐防護工程及不涉及結構體變更之局部修繕工程等，經主管機關核可，已於 98 年 9 月 10 日完成大成館防護工程，於 98 年 12 月 1 日完成禮賢樓防護工程。

案號	決議或說明事項	執行情形
		3. 經本組聯繫規劃設計學院，本校各校區之古蹟調查修復計畫皆已陸續完成，光復校區之國定古蹟修復，將先依各棟建築物使用現況及修復內容，提出修復經費與時程計畫。目前 99 年度預算係執行力行校區原日軍台南衛戍病院修復，另於 100 年度編列古蹟修復概算 1,000 萬元整。
第三案	<p>1. 有關校園流浪動物處理原則，學生會研提原則條文納入工讀生制度及服務學習事項，因事涉教務處及學務處業務範疇，請分別逕向前述二單位提議，本處再配合辦理。</p> <p>2. 本校校園流浪動物處理原則，業經主管會報核定公告，故各單位若涉及處理流浪動物節育經費，請依循會計程序核銷。</p> <p>3. 學校重要出入口，由事務組規劃設置禁止帶寵物進入校園告示牌，以收預告警示效能。</p>	已請廠商設計告示牌，99 年度經費許可後，於學校重要出入口設置。
第四案	暫緩增設【校園野生動物管理委員會】，並建請學生會以成立相關社團為宜。	野生動物包含哺乳類、鳥類、爬蟲類、兩棲類、魚類、昆蟲及其他種類之動物。建請學生會以成立相關研究社團為宜。
第五案	1. 涉及執行、管理細節，由事務組及駐警隊研擬相關管控改善措施辦理。	1. 發放汽車臨時通行單事務組均作登載紀錄，申請單位大部分為

案號	決議或說明事項	執行情形
	<p>2. 另有關反映部分團體借用校園，間接影響大眾權益，請駐警隊通知勸導該團體或社團自制。</p> <p>3. 又部分允許進入校內行車廠商(含機車)，車速過快，恐影響校園安全，除由駐警隊盡量勸阻外，並請事務組研擬罰則，提報交通管理委員會討論。</p>	<p>管理學院 EMBA、IMBA 學生夜間進入校園，由駐警隊門崗收執臨時通行單時加註日期，並請申請單位加強宣導臨時通行單應放置車前窗明顯處。</p> <p>2. 通知各巡邏同仁若有發現妨礙他人權益時，及時加以勸導。</p> <p>3. 再次通告各校區門崗，於辦理換證時，提醒車主遵守限速規定。且本校車輛行駛校區管理辦法第二一條第一項第六款已訂車速超出時速 25 公里為違規事項，並擬於重要路段施設路障改善。</p>
第六案	請事務組通函全校各系所，有實驗廢棄玻璃者，一併清除。	實驗廢玻璃非一般廢棄物，不能由學校垃圾車直接作清出，本校安南校區處理廠已就本項規劃預計 99 年度作處理，相關行程請洽本校環境保護暨安全衛生中心。
第七案	BOT 案較為繁瑣複雜，相關執行協商亦有其盲點與困境，後續推動興建學生宿舍，是否採行 BOT 或以貸款方式辦理，尚在評估研擬，並未做最後決定。	有關學校興建學生宿舍是否採行 BOT 或用貸款方式辦理，前委託本校建築系陳耀光副教授協助進行調查及可行性評估，並召集本校各相關行政單委組成工作小組進行討論，現正審慎研擬招商計畫中，將考慮各影響因素與風險後，再選擇有利於校方之最適方案。
第八案	教職員工宿舍整修，請營繕、資	1. 化工系申請之教職宿舍已完成

案號	決議或說明事項	執行情形
	<p>產組勘查了解，並儘快處理。</p>	<p>修繕。宿舍整修因有採購金額超逾 10 萬需公開採購之程序，致時程有時無法如使用者所願。營繕組已逐步辦理維修開口合約採購，預定 99 年 2 月先行辦理學人宿舍維修案，並視執行成果，推展至其它宿舍維修。</p> <p>2. 教職員工宿舍於宿舍騰空時，不定時統一向營繕組填報修護，保持可借用狀態；宿舍借出後，借用人若發現有修繕之必要者，則由借用人依規定向營繕組提出申請。</p>
第九案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對年度辦理各系所老舊建物修繕需求，提報「系所經費補助申請」案，營繕組整理結果，函告各系所知悉。 2. 都計系業經納入修繕補助之乙案，請儘快完成。 3. 採購作業說明會第一梯次若已額滿，則由採購組擇期續辦第二場說明會。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 有關擬於 98 年度辦理整修之「系所經費補助申請」案，於 97 年 12 月 11 日簽奉准予辦理後，即分案簽辦後續技術服務及工程採購事宜；另以 98 年 6 月 29 日成大總營字第 098A260308 號函通知各申請單位 98 年度核准案，並請各單位提送 99 年度整修之「系所經費補助申請」案。 2. 都計系提報系館電梯周邊屋頂滲漏水案，已在 98 年 9 月完成改善。 3. 業於 98 年 7 月 8 日辦理第二場說明會。

陸、主席報告

一、土地：努力爭取撥用力行校區西側(隔前峰路)之原軍方中興新城國有土地案(8147m²)。

二、建築及整修

(一) 完成重大建設：社科院教學大樓已完工驗收，目前該院系進行搬遷中。

(二) 進行中：運璿綠建築科技大樓已完成主體結構工程，進度約 45%。

(三) 規劃推動之重大建設案：

1. 成功校區工學院(材料、資源系)、電資學院(資訊系)更新整建工程，估列總經費 13.6 億元，預定近期上網公告招標。

2. 規劃設計學院增設教學空間、安南校區水產生技實驗及教學大樓(規劃設計中)。

(四) 重大整修：學生活動中心(已完工驗收)、成功廳整建(陳報工程會審議中)、市定古蹟(台南衛戍病院)簽報工程採購中、大學路景觀道路美化第五期工程進行中。

(五) 上述重大工程執行管控順利，執行率達 100%，且有關教育部蒞校抽查施工查核均評列甲等，頗受肯定。

(六) 友善校園環境：完成全校無障礙設施普查及研擬改善措施，同時針對公共領域分期分區積極推展無障礙改善工程，並儘量呼應各單位個案或緊急需求，大幅改善友善校園環境。

(七) 節能：

1. 召開首次節約能源委員會、研商推動節能事宜。

2. 執行行政大樓及部分系所 T5 燈具更換，以及學生宿舍太陽能熱水器裝設，同時於各系所變電站裝置管控數位電錶等。

三、推展學生宿舍興建

(一) BOT 案興建學生宿舍暨校友會館，營運經年，學生宿舍進住率 92%，校友會館進住率約 40%，附屬生活設施規劃 18 家櫃位，已陸續招商 12 家營運中。

(二) 勝利校區學生宿舍興建，以 BOT 方式辦理，招商計畫委請建築系教授撰擬中。

四、環安衛補強

(一) 業於 98 年 10 月推動成立環安衛中心，相關業務併同移轉。

(二) 持續積極處理系所實驗廢溶液及陳年累積貯存支廢藥品(含毒性化學物質)。

五、校園安全

(一) 積極強化校園夜間安全路徑，逐步增設部份校區緊急聯絡電話及更新部份監視系統。

(二) 調查建置完成校園友善及安全地圖(初稿)。

六、校園環境：已加強公共區域之清潔督管，同時請各單位主管督促各自管理清潔區，做好維護清潔工作。

七、公文管理：近年來文書作業配合 e 化作業管理之改進，公文處理時效及逾期公文之稽催均有進步、尤其線上調閱，方便同仁瀏覽及下載並大幅減少時間、人力及紙張。

八、採購成效：因應本校榮獲邁向國際一流大學及頂尖研究中心 17 億元專案補助款，故相關採購案件，98 年度推展順利。

九、出納組業於 98 年 10 月移轉財務處。

十、98 年行政評鑑，總務處評量結果尚佳，有關校內行政單位服務績效評核，亦有進步。

柒、工作報告

(略)

捌、提案討論

(無)

玖、臨時動議

第一案、

提案單位:化工系

案由：以 BOT 方式辦理建設案，給外面廠商賺錢及營運，不如校務基金自己投資經營，後續學校再有辦理 BOT 案，定案前，需先行提送校務會議討論。

決議：宿舍採 BOT 方式興建，決定公告招商前，呈送校務會議報告。

第二案、

提案單位:管理學院

案由：全校清潔競賽流於形式，建議授權由各院辦理，並加入節能減碳評比項目。

決議：事務組研擬改善辦法，提主管會報研議。

第三案、

提案單位:醫學院

案由：校園鼠患增生，建議總務處研擬滅鼠計畫，請各單位配合。

決議：事務組評量校內鼠患較嚴重區域，進行處理，並通函各單位針對老鼠防治措施，加以宣導。

第四案、

提案單位:機械系

案由：自強校區部分建物，牆面二丁掛有掉落的危險性，可能危及師生安全，修護進度如何？

決議：已完成初步規劃，視經費情況，分年執行改善。

第五案、

提案單位:化工系

案由：

1. 長榮路及大學路段等，均須停放機車，有關路面改善工程，大

都朝理想性規劃設計，惟仍需以具實用性使用為原則。

2. 活動中心整修後，未保留教師會空間。
3. 校園流浪狗問題須謹慎處理。

決議：因目前相關教研及行政單位空間迫切需求，加上近期工及電資學院三系館進行整建，拆除部份教室或實驗室，需調節空間因應，以現有可運用調整之雲平大樓(原社科院騰出)空間相當有限，故整體調度配置上，恐無法呼應各方要求，惟在後續或其他方式上，再逐步考量。

第六案、提案單位:學生會

案由：勝利路圍牆拆除後機車停車問題如何處理？

決議：朝向於歷史系旁現有機車停車位址，規劃立體停車場。

第七案、提案單位:學生會

案由：

1. 校園流浪狗處理方式可參考台大流浪動物管理辦法，執行TNR及數量管理等，並請總務處派遣工讀生協助校園流浪犬管理。
2. 此外建置禁止帶寵物進入校園告示排，無效果，形成浪費。
3. 有關上次會議決議第五案第2項「略以…，請駐警隊通知勸導該社團自制。」建議改為「…，請駐警隊通知勸導該團體自制。」

決議：

1. 請事務組蒐集相關資料，研擬修改流浪動物處理原則，再行研議。
2. 總務處支援行政單位工讀生，有其用途限縮性，故有關支援工讀生協助處理流浪犬之相關事宜，請學生會研擬完整計畫，再行協商討論。
3. 取消上次會議有關於校園重要出入口，設置禁帶寵物告示牌之決議。

4. 修正上次會議第五案第 2. 項決議內容為「略以…，請駐警隊通知勸導該團體或社團自制。」

第八案、

提案單位:學生會

案 由：停車場內久置之機車導致環境髒亂，宜有處理方式。

決 議：長期棄置停車場之機車，由事務組依停車證追查通知車主處理，若仍不處理或無法查告車主，再依有關規定處理校園廢棄車輛，且停車場應督管委外單位作好維護環境整潔。

拾、散會