

九十五學年度第一次總務會議紀錄

壹、時間：96年6月15日（星期五）下午2時00分

貳、地點：雲平大樓四樓第四會議室

參、主席：陳景文

紀錄：王嘉麟

肆、出席、列席：如簽到表

伍、主席報告：

- 一、儀器設備中心大樓，近期內將可取得使用執照；社科院大樓辦理招標中；南科研發大樓已申報開工；國軍斗六醫院工程依序進行中。水工所水質實驗室預定七月辦理初驗。
- 二、又教學大樓預定96年7月再函報教育部審查，此外孫運璿綠建築大樓刻由規劃設計學院研擬規劃構想書中；另生科院及研發大樓針對空間使用構想研議中。
- 三、有關校園環境改善，本處近期已完成成功光復地下通道出入口美化，雲平大樓西側廣場造景及使用筏基水裝設自動噴灑系統，另作好榕園好望角植栽更新及草皮養護工作。
- 四、建置校園地理資訊系統有可預期成果與功效，本處目前除積極推動第一期計劃(96年底結案)外，將後續進行第二期規劃，以發揮及擴展相關系統之結合與運用。
- 五、為因應行政大樓遞增停車需求，將於唯農與雲平大樓間就週遭環境、植栽併同排水系統整修，並就校區部份交通點予以改善。
- 六、已引進及建置完成之學生活動舞台及奇美咖啡，成效反應良好，為學生注入校園文化之意象及活動場所，惟舞台表演噪音影響鄰近教學研究事宜，仍將費心思構建另一輪換場所。
- 七、近期將針對國際會議廳及鄰近周遭之環境進行大幅度機能設施及環境意象改造。

陸、上次會議決議執行情形報告：

案號	決議或說明事項	執行情形
提 案 討 論		
第一案	本校定時清運實驗廢棄物或設定點集中處之建議，將配合正推動建置之校園地理資訊系統整合實驗室環安衛管理資訊予以整體規劃改善。目前各系所涉及實驗室廢棄物，如有清運需求，即通報事務組，由該組彙整運量，儘速處理。	已回覆
臨 時 動 議		
第一案	一、請文書組將建置完成之檔案電子檔交圖書館收存。	<p>1.文書組已於 95 年底前將本校收存 35~90 年檔案計 516491 件，全部回溯編目建檔，並 100% 目錄彙送(檔案局)完成。</p> <p>2.唯依 96.3.12.研商本校歷史珍貴檔案之鑑識、修復、保存及應用等相關事宜會議」暨 96.4.18 第二次「檔案鑑定小組會議」建議：本校現有紙本檔案全部保留，並妥為規劃應用，供作為學術性研究。唯檔案需集中管理，不宜散置各系所單位，如在管理人力、經費及空間上有需求，請文書組</p>

案號	決議或說明事項	執行情形
	<p>二、有關使用信用卡刷卡收取研討會費用，規劃設計學院曾簽請核示，惟未獲批准，且銀行針對單一案件收費作業，亦有其效益評估考量，故目前恐難配合辦理。</p> <p>三、預借明年國際研討會場地一事請事務組配合處理。</p> <p>四、醫院擴建大樓列入重大工程報告項目，下學年總務會議請附設醫院列席參與。</p> <p>五、同意配合加強建築系後門監視系統，以免學生抱怨。</p>	<p>提出，學校會全力支持。且據圖書館表示：該館目前已無符合典藏條件之空間，故所有檔案仍暫存放在保管條件已有改善之文書組檔案庫房。</p> <p>3. 本校公文電子檔案目錄，在公文系統上即可檢索查詢。</p> <p>二、本案目前已移由國際學術處主辦，總務處及計網中心協助辦理。現行已洽詢台銀、一銀、中國信託及玉山銀行等多家銀行瞭解其承做意願，並積極規劃作業模式中。</p> <p>三、預借會議場地以核准借用當年度為原則</p> <p>四、已配合通知附設醫院工務室代表參加</p> <p>五、已裝設兩隻監視器，且與警衛室連線。</p>

案號	決議或說明事項	執行情形
第二案	電機系四樓中庭已建議加裝安全網，惟影響現有安全逃生設備現已納入規劃考量，除原中庭緩降梯仍予保留外，另增強補設室外避難逃生設施。	已配合辦理完成
第三案	因應興建教學大樓，需先拆部份就建物再蓋，與其在空地新建大樓性質很大不同，因牽涉很多實驗室、教學空間規劃調配，與及經費時程的配當，希望工學院能協力調配並請各單位共同思考，研議對策。	俟教學大樓規劃定案後再研議於校內適當地點興建組合屋因應。
第四案	因應推展頂尖大學，交付事務組整修兩間完整配備之招待所備用。	預計整修東寧路 93 巷 2 號及 10 號庭院式招待所備用，後續整修事宜擬移請營繕組配合辦理
第五案	<p>一、學生活動中心舞台及藝廊咖啡整修近期辦理發包。</p> <p>二、圖書館大雨漏水問題，地下室漏水部分業已動工修復中，至於樓上採光罩漏水整修事項，委請建築師規劃設計中。</p>	<p>一、舞台工程完工驗收並啟用在案，藝廊咖啡廳奉示與國際會議廳門廳空間整修暨其外圍地景併案規劃辦理。</p> <p>二、圖書館地下室漏水部份已施作完成，採光罩漏水已委託建築師規劃、設計，並請土木系及建築系老師協助辦理。</p>

案號	決議或說明事項	執行情形
第六案	<p>一、成功校區後門進出，短期處理，由駐警隊規劃動線，並引導車輛停滯辦理證件區，避免影響後續交通通暢；長期上，則請營繕組規劃改建後門。</p> <p>二、光復校區後門，請駐警隊督管準點十一時門禁。</p> <p>三、臨藝研所之圓環車道，夜間照明不足問題，請營繕組勘查辦理。</p>	<p>一、後門入口圍牆邊，業會同生科系處理機車停車空間設置不適當處，並規劃黃色斜線禁停機車區在案，至於改建後門事宜，建議就其急迫性與必要性，再審慎評估。</p> <p>二、已督管保全人員準點門禁。</p> <p>三、95年9月份已裝設220V,250W高壓燈具，應可改善不足。</p>
第七案	<p>航太所旁校地後縮之騎樓人行道，違規停車依然，警察取締並不積極，將設置幾座石墩阻隔違規停車。</p>	<p>已請警察單位加強取締，目前已無違規停車。</p>
第八案	<p>一、古蹟舊建物蔓生樹栽，請使用單位清除，至於本國定古蹟之調查修復計畫業委由徐院長辦理中，俟完成後，再視學校經費調度情況修復辦理。</p> <p>二、研究室漏水及廁所水未能乾涸事宜，請營繕組會同勘查處理。若大雨時再有積水現象，請通知本處會同現場勘查。</p>	<p>經詢歷史系確認，已解決妥善。</p>

柒、工作報告：各組書面及口頭補充工作報告（略）。

捌、臨時動議

第一案、

提案人：材料系陳貞夙

案由：

- 一、工學大道旁人行步道連鎖磚因樹根竄生隆起，導致凹凸不平，屢造成路人行走上的不安全，煩請派員整修。
- 二、教學大樓(材料、資源及資工)新建工程目前推展情況如何？請予以溝通了解。

決議：

- 一、有關工學大道旁人行步道連鎖磚凹凸不平事宜，由營繕組近期派員前往勘查維修。
- 二、教學大樓目前規劃方向為工學院資源及材料兩同質性較高系所新建六樓合併一案設計申請，另電資學院資工系後館基地範圍考量納入光電系所規畫八樓建築，以分二案陳報教育部，將俟構想書完成，召開會議討論溝通。

第二案、

提案人：環工系唐世宗

案由：

- 一、成功校區環工系附近及卓群大樓停車空間，因其它校區車輛進入，且總圖地下室停車場之停車限制，導致停車位不足，違規停車問題嚴重，請校方針對停車問題重新作通盤之考量規劃。
- 二、校區就職員工停車，無法進出醫學院停車區，是否有改善方式？

說明：

- 一、護理系黃主任美智：原力行校區規劃使用之停車空間，現已供為醫學院第二大樓興建使用，新規劃之停車場，由於距離及安全問題考量，導致部份醫護人員車輛轉移到至成功校區停放。
- 二、醫學院於護理系旁施設柵欄管制停車區，白天多數停滿，晚上較有空間。

決 議：

由總務處(事務組)擇定時間，邀集醫院、醫學院研商停車事宜。

第三案、

提案人：外文系呂泮惠

案 由：

- 一、 本校近來竊案頻傳，建議校方架設竊案通報系統，並於校內重要通道處張貼嫌犯照片，以達嚇阻及提醒功效。
- 二、 目前系所辦國際研討會採購身心障礙廠商便當品質不佳，對於校方合作有不良記錄之商家，建議校方建立一網路通報公告系統，以減少校方採購再遇商家惡意偷工減料之問題。
- 三、 光復校區修齊大樓與圍牆間之路面坑洞多，行走易發生危險，請校方派員維修。

決 議：

- 一、 針對有關竊案通報，由駐警隊配合前往勘查，情節重大者或單位要求，通報管區及刑事組處理，並撰寫失竊紀錄呈核。
- 二、 對於採購身心障礙產品為政府之執行政策；另外，針對不良商家名單，目前無機制且不適於公開公告，但請同仁間私下交流相關資訊。
- 三、 有關路面坑洞不平事宜，請營繕組派員前往勘查及整修。

玖、散會