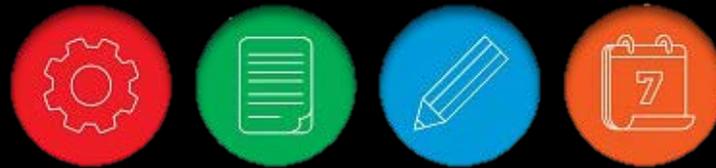


01/場地管理



空間管理原則 - 訂定目的與適用範圍

- 一、請各單位加強管理，以降低感染風險。
- 二、包括教室、會議場所、廁所、電梯等空間。
- 三、於109/2/14召開說明會，並邀集環安衛中心、人事室及各單位公共空間管理人員共同參與。
- 四、下週起，檢視各單位執行情形。



管理單位



01 寄通知
寄送防疫措施相關表單及資訊給借用單位(症狀量表、健康關懷問卷、檢核表)

02 檢核表
填寫防疫執行項目，確實執行管理工作。

序號	檢查項目	檢查標準	檢查結果	備註
1	防疫人員是否穿戴防護裝備(手套、口罩、面罩)並定期消毒?	是/否		
2	會議室入口處是否設置消毒站(含洗手液、乾手紙、消毒噴霧器)?	是/否		
3	會議室入口處是否張貼防疫告示及指引?	是/否		
4	會議室內是否設置隔離安置空間?	是/否		
5	會議室內是否設置消毒站(含洗手液、乾手紙、消毒噴霧器)?	是/否		
6	會議室內是否張貼防疫告示及指引?	是/否		
7	會議室內是否設置緊急處理設施(如：急救箱、AED)?	是/否		
8	會議室內是否設置緊急疏散通道及出口?	是/否		
9	會議室內是否設置緊急聯絡電話及人員?	是/否		
10	會議室內是否設置緊急處理設施(如：急救箱、AED)?	是/否		

03 告示宣導
以明顯告示如：海報、LED 螢幕等宣導。加強防範衛教溝通及強化個人衛生習慣。

04 環境規劃
集會活動現場動線規劃，及臨設隔離安置空間。如：防疫期間，國際會議廳出入口管制；並規劃地下一樓貴賓休息室為隔離安置空間。



05 緊急處理
發現疑似嚴重傳染性肺炎，立即通報 1922 及校安中心協助處理

06 衛教宣導
提醒借用單位應於活動開始前播映衛教影音資料，進行衛教宣傳。



借用單位



01 事前宣導
活動前提「症狀量表」自我檢測及「健康關懷問卷」上網填寫，並提醒有症狀儘速就醫，避免參加活動。

02 體溫量測
於會議場所入口處體溫量測，發燒(額溫 $\geq 37.5^{\circ}\text{C}$)不得進入會場。並準備足夠之清潔及防護用品、擦手紙及口罩

03 緊急處理
發現疑似嚴重傳染性肺炎，立即通報 1922 及校安中心協助處理

04 衛教宣導
借用單位應下載衛教影音資料，於活動開始前播映，進行衛教宣傳。

05 熟悉流程
相關應變人員皆須瞭解及熟悉應變流程。

06 未來因應
留存參加名單連絡資訊，以備不時之需。(如確診病例個案追蹤)。



會議場所應變流程

教室、會議場所天天清潔、場場消毒

- 1、教室、會議場所應於入口處設置酒精洗手設施及體溫檢測站，張貼健康關懷問卷。
- 2、環境消毒可以用1：100稀釋漂白水。
- 3、執行清潔消毒工作的人員應穿戴個人防護裝備。



健康關懷問卷

敬致全校教職員生及訪客

為了解您的健康，作為本校安排各項防疫作為，以防範嚴重特殊緊急肺炎（武漢肺炎）擴散，請全校及訪客填寫本健康關懷問卷。

QRCode
即時通
手機掃一掃
即時填一填

0301

謝謝您的配合！
成功大學總務處事務組關心您！



案例說明：



清潔消毒作業



雲平大樓清潔人員落實清潔消毒作業

- 地板及廁所清潔殺菌。
- 電梯應至少於早上、中午各消毒1次，包括扶手及按鍵。1樓電梯口設置酒精洗手設施。



清潔消毒

🕒 廁所及飲水機

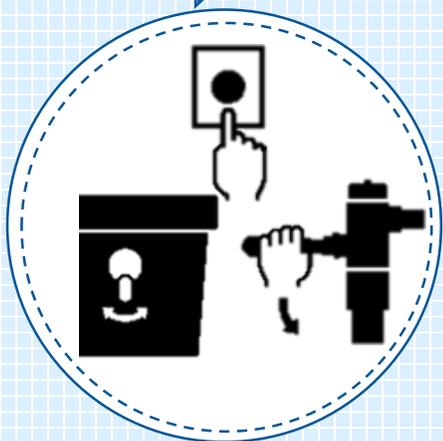
🕒 重點：手部碰觸到有「按鍵」之構件（壓式、拉式、轉式之水龍頭、門把及其它開關構件）

👉 公共區域之廁所洗手臺及馬桶，逐步更換為感應式。

洗手臺
水龍頭



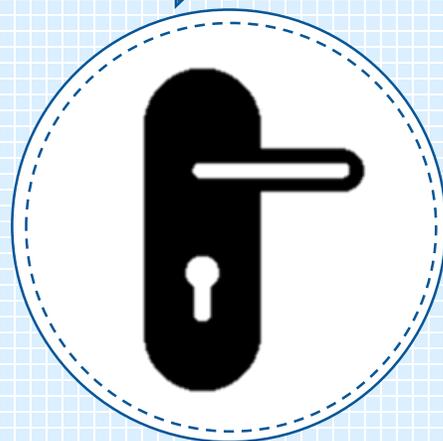
馬桶沖水
構件



馬桶座墊



廁所門片
門把



飲水機
按鍵

